
Fonden for Håndværkskollegier

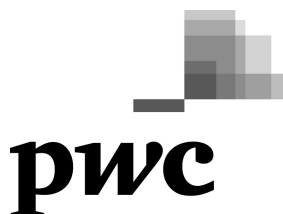
Strandgade 52, 1401 København K.

Årsrapport for 2020 (regnskabsår 23/3 - 31/12)

CVR-nr. 41 28 19 87

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på fondens
bestyrelsesmøde den 11/3
2021

Lars Henrik Munch
formand



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Generelle oplysninger om fonden

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 23. marts - 31. december 11

Balance 31. december 12

Egenkapitalopgørelse 14

Noter til årsregnskabet 15

Penneo dokumentnøgle: S02XE-HISBM-QNJU3-EE38Y-43SV4-OONDI

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 23. marts - 31. december 2020 for Fonden for Håndværkskollegier.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 11. marts 2021

Direktion

Kristian May

Bestyrelse

Lars Henrik Munch
formand

Rina Asmussen
næstformand

Allan Kruse

Kasper Holst Pedersen

Birgitte Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden for Håndværkskollegier og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 23. marts - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden for Håndværkskollegier for regnskabsåret 23. marts - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 11. marts 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Edelbo

statsautoriseret revisor

mne10901

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Fonden for Håndværkskollegier
Strandgade 52
1401 København K.
E-mail: info@ffhk.dk

CVR-nr.: 41 28 19 87
Regnskabsperiode: 23. marts - 31. december
Hjemstedskommune: København

Bestyrelse

Lars Henrik Munch, formand
Rina Asmussen
Allan Kruse
Kasper Holst Pedersen
Birgitte Andersen

Direktion

Kristian May

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fonden for Håndværkskollegier blev stiftet af BRFFonden den 23. marts 2020.

BRFFondens stiftelse af Fonden for Håndværkskollegier er sket som led i BRFFondens vision om ”Gode rammer for menneskers liv og aktiviteter” og mission: ”BRFFonden vil skabe bolig- og bygningsmæssige forudsætninger for menneskers trivsel, livskvalitet og medborgerskab”.

På grundlag heraf har fondsbestyrelsen i BRFFonden vedtaget hovedlinjerne i en strategi for BRFFonden, som indebærer et fokus på etablering af kollegier til unge under uddannelse til håndværksfag tilknyttet byggeri, samtidig med at andre håndværk og faggrupper, som tager korte eller mellemlange uddannelser, også vil kunne komme i betragtning.

BRFFonden forventer hermed at bidrage til tilgangen til de pågældende fag, med henblik på at medvirke til at sikre, at samfundsrelevante faglige kompetencer også fremover vil være til rådighed.

BRFFonden vil med sit fokus og sin indsats bidrage til at øge attraktiviteten ved, og prestigen i at uddanne sig i håndværksfagene.

Fonden for Håndværkskollegier har således primært til formål at opføre og/eller drive et eller flere kollegier med henblik på at sikre unge under uddannelse inden for håndværksfag tilknyttet byggeri adgang til boliger med tilhørende faciliteter på rimelige vilkår, og som derudover med kollegiets rammer og tilhørende faciliteter vil bidrage til læring, udvikling og realisering af ambitionen om godt håndværk. Andre håndværk og faggrupper, som tager korte eller mellemlange uddannelser, vil også kunne komme i betragtning.

Fonden kan derudover foretage uddeling til almennyttige eller almenvelgørende formål, herunder formål som sigter mod fremme af erhvervsvirksomhed, uddannelse og byggevirksomhed.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2020 viser et overskud på TDKK 17.101 og fondens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på TDKK 46.852. Fonden blev stiftet ved indskud fra BRFFonden på TDKK 1.000 til fondens grundkapital og TDKK 9.000 til den disponible kapital. Efterfølgende har BRFFonden indskudt TDKK 4.588 til den disponible kapital i form af værdien af projektet for Håndværkskollegiet i Horsens, TDKK 15.000 til den disponible kapital til fondens drift og afholdelse af projekteringsomkostninger mv. til Håndværkskollegiet i Horsens samt TDKK 28.750 til fondens grundkapital til køb af byggegrund i Horsens.

Ledelsesforhold

Fonden for Håndværkskollegier blev stiftet med en bestyrelse bestående af Lars Munch, Rina Asmussen, Birgitte Andersen, Allan Kruse og Carl Schneider. På det konstituerende bestyrelsesmøde den 31. marts 2020 konstituerede bestyrelsen sig med Lars Munch som formand og Rina Asmussen som næstformand. Da Carl Schneider efterfølgende blev udpeget til forstander for Håndværkskollegiet i Horsens, udtrådte han af bestyrelsen og blev pr. 1. oktober 2020 afløst af Kasper Holst Pedersen.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden for Håndværkskollegier følger anbefalingerne for god fondsledelse. Anbefalingerne er derfor reflekteret i fondens vedtægter og forretningsordenen for bestyrelsen.

Den lovpligtige redegørelse er tilgængelig på fondens hjemmeside jf. <https://ffhk.dk/wp-content/uploads/2021/03/ffhk-god-fondsledelse.pdf>

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 2 .

Ledelsesberetning

	Lars Munch	Rina Asmussen	Allan Kruse	Birgitte Andersen	Kasper Holst Pedersen
Stilling	Bestyrelsesformand	Direktør	Direktør	Global leder	Adm. direktør
Alder	61 år	61 år	48 år	61 år	46 år
Køn	Mand	Kvinde	Mand	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen	23. marts 2020	23. marts 2020	23. marts 2020	23. marts 2020	1. oktober 2020
Genvalg har fundet sted	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	mar-22	mar-22	mar-22	mar-21	mar-21
Medlemmets særlige kompetencer	Samfunds- og sociale forhold, kunst og kultur, medie- og bestyrelsesarbejde	Finansiell indsigt og ledelse	Byggeri, bæredygtighed, finansiell indsigt, ledelse	Byggeri, design, Rum og Adfærd, Undervisningsmiljøer; Strategi, ledelse og rådgivning	Håndværksbaseret møbelproduktion, global afsætning og marketing
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelsesformand i JP/Politikens Hus A/S, Louisiana Museum of Modern Art, Museumsfonden og Louisiana Fonden, BRFholding a/s, SOS Børnebyerne og Gubi A/S Medlem af bestyrelsen for Novo Nordisk Fonden, European Press Prize (Amsterdam), World Association of News Publishers (Paris) samt medlem af Advisory Board for Axcel og Axcelfuture	Bestyrelsesmedlem (næstformand) i BRFholding a/s, Investeringsforeningen PFA Invest, Jyske Bank a/s Direktør i RA Consulting Medlem af repræsentantskabet i Jyske Bank a/s	Bestyrelsesmedlem af FGU Syd- og Midtlyn Medlem af Trykhedsgruppens repræsentantskab Medlem af en række råd og bestyrelser i Svendborg Kommune	Global Head of SIGNAL - Workplace Management & Design Bestyrelsesmedlem Odense Letbane Bestyrelsesmedlem BRO Bestyrelsesmedlem Gigtforeningen Betyrelsesmedlem Prins Henriks skoles ejendomsfond	Adm. Direktør og bestyrelsesmedlem PP Møbler Bestyrelsesmedlem Foreningen til Etablering af et Museum for Hans J. Wegners Møbelkunst
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

Redegørelse for uddelingspolitik

Det er fondens primære formål at opføre og/eller drive et eller flere kollegier målrettet unge under uddannelse indenfor håndværksfag.

Der vil ikke blive anvendt midler til andre formål og der er i 2020 ikke foretaget uddelinger.

Der er som konsekvens heraf ikke udarbejdet legatarfortegnelse.

Ledelsesberetning

Redegørelse for risici

De risici der kan påvirke fonden vil være relateret til opførelsen eller driften af fondens kollegier. Det første projekt, Håndværkskollegiet i Horsens, er pt. under projektering i hvilken forbindelse der er tegnet de relevante forsikringer.

Strategi

Fondens formål om at opføre og/eller drive et eller flere kollegier målrettet unge under uddannelse indenfor håndværksfag tilknyttet byggeri er en virkeliggørelse af BRFFondens strategi om på den måde at bidrage til tilgangen til de pågældende fag, sikre at disse kompetencer også fremover vil være til rådighed og øge attraktiviteten ved og prestigen i at uddanne sig i håndværksfagene.

Fonden for håndværkskollegier skal således sikre indfrielsen af disse ambitioner ved at udfylde og udnytte rammerne for kollegierne, så beboerne kan udvikle sig fagligt og menneskeligt til gavn for dem selv og samfundet. Afgørende i den sammenhæng er kollegiets ledelse og det samspil og fællesskab som ledelsen kan opbygge med og mellem kollegiets beboere, men også at der kan opbygges relevante relationer til eksterne interessenter.

Allerede ved planlægningen af Håndværkskollegiet i Horsens blev relevante interessenter inddraget og dette sker også i den igangværende projekteringsfase. På den måde skabes grundlaget for at Håndværkskollegiet i Horsens kan indfri forventningerne til dets etablering.

En tilsvarende fremgangsmåde vil blive fulgt i forbindelse med etableringen af de kommende kollegier i Herning og Roskilde.

Såvel Håndværkskollegiet i Horsens som Håndværkskollegiet i Herning vil blive opført og drevet på grundlag af uddelinger til Fonden for Håndværkskollegier fra BRFFonden.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Fonden for Håndværkskollegier har af BRFFonden fået overdraget projektet for Håndværkskollegiet i Horsens, med henblik på opførelse i Fonden for Håndværkskollegiers regi.

Byggeriet er under projektering af totalrådgiveren Cubo Arkitekter og opførelsen forventes påbegyndt omkring medio 2021 med Fonden for Håndværkskollegier som bygherre. Det forventes, at byggeriet står færdigt til indflytning omkring medio 2023.

BRFFonden har iværksat en arkitektkonkurrence om det næste kollegie, Håndværkskollegiet i Herning. Når resultatet af konkurrencen foreligger omkring medio 2021 forventes projektet overdraget til Fonden for Håndværkskollegier, der, ligesom det er tilfældet for Håndværkskollegiet i Horsens, vil forestå projektering og den efterfølgende opførelse og drift af kollegiet.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Ledelsesberetning

Usædvanlige forhold

Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af fondens aktiviteter for 2020 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 23. marts - 31. december

	Note	2020 DKK
Andre driftsindtægter	1	28.588.000
Andre eksterne omkostninger		-5.376.580
Bruttoresultat		23.211.420
Personaleomkostninger	2	-1.292.261
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-3.473
Resultat før finansielle poster		21.915.686
Finansielle omkostninger		-43.232
Resultat før skat		21.872.454
Skat af årets resultat	3	-4.770.594
Årets resultat		17.101.860

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	17.101.860
	17.101.860

Balance 31. december

Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2020</u> DKK
Erhvervede rettigheder		4.588.000
Immaterielle anlægsaktiver	4	<u>4.588.000</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		91.670
Materielle anlægsaktiver	5	<u>91.670</u>
Anlægsaktiver		<u>4.679.670</u>
Andre tilgodehavender		55.459
Periodeafgrænsningsposter		1.174.277
Tilgodehavender		<u>1.229.736</u>
Likvide beholdninger		<u>48.109.633</u>
Omsætningsaktiver		<u>49.339.369</u>
Aktiver		<u>54.019.039</u>

Balance 31. december

Passiver

	<u>Note</u>	<u>2020</u> DKK
Grundkapital		29.750.000
Overført resultat		17.101.860
Egenkapital		46.851.860
Hensættelse til udskudt skat		4.770.594
Hensatte forpligtelser		4.770.594
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.014.932
Anden gæld		381.653
Kortfristede gældsforpligtelser		2.396.585
Gældsforpligtelser		2.396.585
Passiver		54.019.039
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6	
Nærtstående parter	7	
Anvendt regnskabspraksis	8	

Egenkapitalopgørelse

	<u>Grundkapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 23. marts	0	0	0
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	1.000.000	0	1.000.000
Kontant kapitalforhøjelse	28.750.000	0	28.750.000
Årets resultat	0	17.101.860	17.101.860
Egenkapital 31. december	29.750.000	17.101.860	46.851.860

Ved fondens stiftelse besluttede BRFonden, at Fonden for Håndværkskollegier på visse betingelser skulle modtage en donation på DKK 28.750.000 i forbindelse med køb af en ejendom i Horsens, og at donationen skulle tilføres fondens grundkapital. Disse betingelser blev opfyldt ultimo 2020, og donationen blev foretaget i december 2020. Donationen er indregnet til grundkapitalen og modtagelsen formelt bekræftet af fondens bestyrelse d. 4. januar 2021.

Noter til årsregnskabet

1 Andre driftsindtægter

Modtagne donationer til den disponible kapital	28.588.000
	28.588.000

2020

DKK

2 Personaleomkostninger

Lønninger	1.290.815
Andre omkostninger til social sikring	1.446
	1.292.261

Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse **590.641**

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere **1**

Ledelsesvederlag sammensætter sig på følgende måde.

Navn	Lars Henrik Munch	Rina Asmussen	Allan Kruse	Kasper Holst Pedersen	Birgitte Andersen	Carl Schneider	Kristian May	I alt
Bestyrelseshonorar fra Fonden for håndværkskollegier	56.266	46.875	37.500	12.500	37.500	25.000	0	215.641
Direktionsverlag i Fonden for Håndværkskollegier	0	0	0	0	0	0	375.000	375.000
I alt	56.266	46.875	37.500	12.500	37.500	25.000	375.000	590.641

3 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	0
Årets udskudte skat	4.770.594
	4.770.594

Noter til årsregnskabet

4 Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede rettigheder DKK
Kostpris 23. marts	0
Tilgang i årets løb	4.588.000
Kostpris 31. december	<u>4.588.000</u>
Overførsler i årets løb	<u>0</u>
Opskrivninger 31. december	<u>0</u>
Ned- og afskrivninger 23. marts	<u>0</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>0</u>
31. december	<u>4.588.000</u>

Erhvervede rettigheder omfatter erhvervede rettigheder til projekter vedrørende nybyggeri. Projektet forventes igangsat i 2021.

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK
Kostpris 23. marts	0
Tilgang i årets løb	95.143
Kostpris 31. december	<u>95.143</u>
Ned- og afskrivninger 23. marts	0
Årets afskrivninger	<u>3.473</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>3.473</u>
31. december	<u>91.670</u>

Noter til årsregnskabet

6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Kontraktretlige forpligtelser på fremtidige betalinger vedrørende projektet i Horsens beløber sig til DKK 37 mio.

7 Nærtstående parter

Grundlag

Øvrige nærtstående parter

BRFfonden

Stifter af fonden

Transaktioner

Fra fondens stifter er der i regnskabsåret modtaget donationer for DKK 28,588 mio.

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden for Håndværkskollegier for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå fonden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, kontorhold samt opsømsomkostninger i forbindelse med kollegiebyggeri.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter omfatter modtagne tilskud til disponibel kapital.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede udviklingsprojekter vedrørende nybyggerier måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Erhvervede udviklingsprojekter afskrives lineært over den økonomiske brugstid for det pågældende nybyggeri, der er vurderet til 50 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 4-7 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når fonden som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på . De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort over for modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Birgitte Andersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden for Håndværkskollegier
Serienummer: PID:9208-2002-2-424041451618
IP: 62.243.xxx.xxx
2021-03-11 09:46:59Z

NEM ID 

Kristian May

Direktør

På vegne af: Fonden for Håndværkskollegier
Serienummer: PID:9208-2002-2-963081068366
IP: 77.233.xxx.xxx
2021-03-11 09:56:06Z

NEM ID 

Allan Kruse

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden for Håndværkskollegier
Serienummer: PID:9208-2002-2-183393903446
IP: 85.27.xxx.xxx
2021-03-11 09:58:44Z

NEM ID 

Lars Henrik Munch

Bestyrelsesformand

På vegne af: Fonden for Håndværkskollegier
Serienummer: PID:9208-2002-2-895113614622
IP: 91.214.xxx.xxx
2021-03-11 10:06:20Z

NEM ID 

Kasper Holst Pedersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden for Håndværkskollegier
Serienummer: PID:9208-2002-2-739394184934
IP: 86.48.xxx.xxx
2021-03-11 12:52:00Z

NEM ID 

Rina Asmussen

Næstformand

På vegne af: Fonden for Håndværkskollegier
Serienummer: PID:9208-2002-2-529317375580
IP: 83.92.xxx.xxx
2021-03-12 17:51:44Z

NEM ID 

Jesper Otto Edelbo

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...
Serienummer: CVR:33771231-RID:69484915
IP: 83.136.xxx.xxx
2021-03-13 08:03:17Z

NEM ID 

Lars Henrik Munch

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-895113614622
IP: 91.214.xxx.xxx
2021-03-13 09:04:25Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>